

OGÓLNE WARUNKI UMOWY

Laboratorium LabStar Mateusz Olejnik zwany dalej Wykonawcą stosuje następujące zasady realizacji zleceń/umów:

1. Strony i przedmiot zlecenia/umowy

- 1.1 Badania laboratoryjne wykonywane w Laboratorium realizowane są na podstawie złożonego przez Klienta i podpisanego dwustronnie Zlecenia/Umowy.
- 1.2 Przedmiotem zlecenia/umowy są badania laboratoryjne wraz ze sporządzonym sprawozdaniem z przeprowadzonych badań.
- 1.3 Badania objęte są systemem zarządzania jakością zgodnym z normą PN-EN ISO/ IEC 17025:2005/AC :2007.

2. Zlecenie/Umowa

- 2.1 Wystanie/ podpisanie przez Klienta zlecenia/umowy jest równoznaczne z akceptacją Ogólnych Warunków Umowy, które są dostępne na stronie www.labstaronline.pl.
- 2.2 Zlecenie może być podpisane wyłącznie przez osoby upoważnione do reprezentowania Klienta.
- 2.3 Wszelkie zmiany warunków zlecenia/umowy w trakcie realizacji są dopuszczalne po obustronnym uzgodnieniu.
- 2.4 Laboratorium zapewnia zachowanie poufności danych Klienta.

3. Obowiązki Klienta

- 3.1 Udzielenie wszelkich niezbędnych informacji związanych z realizacją zlecenia/umowy.
- 3.2 Wskazanie na zleceniu/umowie zakresu badań do realizacji.
- 3.3 Zapoznanie się z zakresem i metodami badań obowiązującymi w laboratorium LabStar.
- 3.4 Poinformowanie przed realizacją zlecenia/ umowy o wszelkich możliwych zagrożeniach w miejscu pobrania np. obecności substancji szkodliwych.
- 3.5 Wskazanie i udostępnienie miejsca pobrania próbek .
- 3.6 W przypadku dodatkowych kosztów związanych z niedostępnością lub nieprzygotowaniem miejsca pobrania próbek Klient zobowiązany jest do ich poniesienia.

4. Realizacja zlecenia/umowy.

- 4.1 Po otrzymaniu koniecznych informacji Wykonawca realizuje zleczone badania w uzgodnionym czasie oraz z zachowaniem poufności i praw własności Klienta.
- 4.2 Wykonawca zastrzega sobie prawo do podzlecenia badań, po wcześniejszym poinformowaniu i uzyskaniu akceptacji podzlecanych badań przez Klienta.
- 4.3 Po wykonaniu zleconych badań Wykonawca przekazuje sprawozdanie z badań Klientowi wraz z fakturą za wykonaną usługę za pomocą Poczty Polskiej na adres wskazany przez Klienta. Sprawozdania z badań mogą być przekazywane za zgodą Klienta w wersji elektronicznej lub odbiór osobisty.
- 4.4 Niepewność pomiaru podaje się w przypadku kiedy: ma to znaczenie dla miarodajności wyniku badania lub ich zastosowania, ma znaczenie dla zgodności z wyspecyfikowanymi wartościami granicznymi lub na życzenie Klienta.

5. Ceny i płatności.

- 5.1 Ceny i terminy płatności uzgadniane są indywidualnie z Klientem w zależności od zakresu wykonywanych badań.
- 5.2 Przesłanie zlecenia/ umowy przez Klienta jest równoznaczne z zaakceptowaniem przez Klienta cen i warunków zlecenia/umowy.
- 5.3 Płatność za wykonanie badań następuje w formie i terminie określonym na fakturze VAT (14 dni od daty wystawienia faktury na rachunek bankowy Wykonawcy – jeśli nie ustalono inaczej).
- 5.4 W przypadku opóźnienia na rzecz Wykonawcy będą naliczane odsetki ustawowe.
- 5.5 W przypadku nie uregulowania płatności przez Klienta, Wykonawca zastrzega sobie prawo do nie realizowania kolejnych badań do momentu uregulowania należności.
- 5.6 Wykonawca nalicza opłaty za dodatkowe czynności, nie wskazane wcześniej w umowie/zleceniu, wykonane na prośbę Klienta w trakcie realizacji usługi.

6. Reklamacje.

- 6.1 Klient ma prawo do złożenia reklamacji w ciągu jednego miesiąca od momentu pierwszego udokumentowanego otrzymania sprawozdania z badań. Reklamacje przyjmowane są w formie pisemnej.
- 6.2 Klient o wyniku rozpatrzenia reklamacji informowany jest na piśmie nie później niż w ciągu 14 dni od daty wptynięcia reklamacji.
- 6.3 W przypadku zasadności reklamacji Wykonawca uzgadnia wraz z Klientem sposób jej realizacji.
- 6.4 W przypadku uzasadnionej reklamacji, koszt wynikający z ponownego wykonania badań ponosi Wykonawca. W przypadku reklamacji nieuzasadnionej, kosztami postępowania zostaje obciążony Klient. Klient jest informowany o kosztach postępowania w trakcie składania reklamacji.
- 6.5 Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe zastosowanie wyników badań przez Klienta.

7. Postanowienia końcowe. Rozstrzygnięcie sporów.

- 7.1 W sprawach nie uregulowanych przez Ogólne Warunki Umowy lub Zlecenie/Umowę zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
- 7.2 Kwestie sporne strony zobowiązują się rozstrzygać w sposób polubowny.
- 7.3 W przypadku braku porozumienia strony podają pod rozstrzygnięcie kwestie sporne sądowi powszechnemu, właściwemu miejscowo i rzeczowo Wykonawcy.
- 7.4 Wykonawca ma prawo do wprowadzania zmian w niniejszych OWU i zobowiązuje się do poinformowania o tym fakcie Klienta.

Obowiązuje od dnia 01.09.2016

Koniec dokumentu